



Comune di Pessinetto

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.6

OGGETTO:

**ADOZIONE E PUBBLICAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE
2024.**

L'anno duemilaventicinque addì venticinque del mese di febbraio alle ore dieci e minuti trentacinque presso la Residenza Municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. TIRELLI Chiara - Sindaco	Sì
2. MARIETTA Sergio - Vice Sindaco	Sì
3. CRESTO Virgilio - Assessore	Giust.
4.	
5.	
6.	
7.	
Totale Presenti:	2
Totale Assenti:	1

Partecipa all'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Sig. POZZI Dott. Alessandro il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco Sig. TIRELLI Chiara assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- gli artt. 48, 49 e 107 del D.Lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L.;
- il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, e s.m.i. – T.U.P.I.;
- la Legge n. 15 del 4 marzo 2009, e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009, e s.m.i. ed in particolare gli artt. 7 e 10;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi.

Premesso che il Comune di Pessinetto:

- con deliberazione consiliare n. 29 del 30/11/2023 ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026 e con deliberazione consiliare n. 44 del 14/12/2023 il Bilancio di previsione 2024/2026 con i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 27 del 01/06/2023 ha approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza per il triennio 2024/2026;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 18/01/2024 ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2024/2026 e sono state affidate ai Responsabili di area le relative risorse per le attività gestionali indicate, per ciascuna Area di Gestione, nel DUP, rinviando a successivo provvedimento l'assegnazione degli obiettivi di performance e specifici, anche ai fini delle conseguenti valutazioni di risultato;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 46 del 31/10/2014 ha approvato la metodologia per la misurazione e valutazione della performance dei dipendenti di Pessinetto;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 12/04/2024 ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa e, in particolare, il Piano della performance per l'anno 2024, il cui raggiungimento costituisce elemento di valutazione per il riconoscimento della retribuzione di risultato per l'anno 2024 ai responsabili di area, oltre che per l'assegnazione delle risorse del fondo per il trattamento accessorio di tutto il personale coinvolto nella realizzazione degli obiettivi;

Esaminata la relazione sulla performance 2024, a firma del Segretario Comunale, della quale costituiscono parte integrante e sostanziale le relazioni a consuntivo dei responsabili d'area e presa visione delle schede di valutazione individuale predisposte dal Nucleo di valutazione per gli incaricati di posizione organizzativa e del personale dipendente predisposte dai medesimi responsabili d'area;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, T.U.E.L. - D.Lgs. n. 267/2000;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) di approvare, per quanto di competenza, la relazione sulla performance 2024 allegata alla presente deliberazione;
- 2) di pubblicare la relazione allegata, validata dal Nucleo di valutazione, al presente provvedimento sul sito del Comune, nella sezione "Amministrazione trasparente" – sottosezione "Performance".

S u c c e s s i v a m e n t e

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

Di dichiarare, stante l'urgenza, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° c. del D. Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO

Firmato digitalmente
TIRELLI Chiara

IL SEGRETARIO COMUNALE

Firmato digitalmente
POZZI Dott. Alessandro